

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	القضاء الاداري
رمز المقرر:	Law 338
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	القانون
الكلية:	كلية العلوم والدراسات الانسانية بالغاظ
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 4
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: 6
1. قائمة مصادر التعلم: 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 7

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر السادس
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
law 227
5. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	45	%100
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	39
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	
2	الواجبات	3
3	المكتبة	4
4	إعداد البحوث/ المشاريع	
5	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:
الإمام بنصوص القواعد المنظمة للقضاء الإداري والمحاكم الإدارية حسب النظام السعودي.
2. الهدف الرئيس للمقرر
• معرفة خصوصية المنازعة الإدارية.
• معرفة طرق وإجراءات حل المنازعات الإدارية.

- معرفة أنواع الدعاوى التي يفصل فيها القضاء الإداري في المملكة.
- تحديد إجراءات ممارسة الدعوى الإدارية في النظام السعودي.
- بيان شروط الدعوى الإدارية.
- تحديد آليات تنفيذ الأحكام القضائية الإدارية.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
4	1.1 أن يعرف الطالب المفاهيم الأساسية للقضاء الإداري في المملكة العربية السعودية
4	1.2 أن يعرف الطالب مفهوم مبدأ المشروعية
4	1.3 أن يعرف الطالب المقصود بقضاء الإلغاء
4	1... أن يعرف الطالب قضاء التعويض
	2 المهارات
3	2.1 معرفة الطالب لطبيعة ديوان المظالم في المملكة العربية السعودية
3	2.2 معرفة الطالب لمبدأ المشروعية ونطاقه
3	2.3 معرفة الطالب لقضاء التعويض والرقابة الإدارية
3	2... •
	3 الكفاءات
3	3.1 • تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة.
3	3.2 • تنمية مهارات الطالب للتعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية واحترام رأي الآخرين.
3	3.3 • القدرة على إنجاز أعمال في مجموعات لتنفيذ تطبيقات معينة.
	3...

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	تعريف مبدأ المشروعية	9
2	ضمانات مبدأ المشروعية.	6
3	الرقابة على أعمال الإدارة.	6
4	بيان خصائص المنازعة الإدارية	6
5	المنازعات التي يختص بها ديوان المظالم.	9
^	الشروط الشكلية لدعوى الإلغاء.	9
	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	أن يعرف الطالب المفاهيم الأساسية للقضاء الإداري في المملكة العربية السعودية	المحاضرة	الاختبارات

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	السعودية		
1.2	أن يعرف الطالب مفهوم مبدأ المشروعية	المحاضرة	الاختبارات
...	أن يعرف الطالب المقصود بقضاء الإلغاء	المحاضرة	الاختبارات
2.0	المهارات		
2.1	معرفة الطالب لطبيعة ديوان المظالم في المملكة العربية السعودية	معرفة الطالب لطبيعة ديوان المظالم في المملكة العربية السعودية	معرفة الطالب لطبيعة ديوان المظالم في المملكة العربية السعودية
2.2	معرفة الطالب لمبدأ المشروعية ونطاقه	معرفة الطالب لمبدأ المشروعية ونطاقه	معرفة الطالب لمبدأ المشروعية ونطاقه
...	معرفة الطالب لقضاء التعويض والرقابة الادارية	معرفة الطالب لقضاء التعويض والرقابة الادارية	معرفة الطالب لقضاء التعويض والرقابة الادارية
3.0	الكفاءات		
3.1	القدرة على العمل بشكل مستقل لإنجاز عمل قانوني محدد.	تكليف فردي	تقويم الاعمال الفردية دورياً
3.2	العمل في مجموعة لإنجاز تكليف معين.	تكليف جماعي	تقويم الاعمال الجماعية دورياً
...	القدرة على المنافسة وسماع الآخر.	تكليف جماعي	تقويم الاعمال الجماعية دورياً

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الحضور	1-15	5%
2	المشاركة	1-15	5%
3	الاختبار الأول	السابع	20%
4	الاختبار الثاني	الثالث عشر	20%
5			
6			
7			
8			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

و - مصادر التعلم والمرافق: 1. قائمة مصادر التعلم:

1. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة: فهد بن عبد العزيز، رقابة القضاء على قرارات الإدارة ، ولاية الإلغاء أمام ديوان المظالم السعودي، ٢٠٠٨ علي شفيق، الرقابة القضائية على أعمال الإدارة في المملكة، معهد الإدارة العامة ٢٠٠٢.	المرجع الرئيس للمقرر
محمود عاطف البنا ، مبادئ القانون الإداري ووسائل وأساليب النشاط الإداري، ١٩٨٤، دار النهضة العربية ، ط ١. دورية معهد الإدارة العامة، السعودية.	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> الموقع الإلكتروني لمجلس الوزراء السعودي. الموقع الإلكتروني لمجلس الشورى السعودي. <p>http://colleges.ksu.edu.sa/Arabic%20Colleges/Political Sciences/default.aspx http://faculty.ksu.edu.sa/71209/default.aspx</p>	المصادر الإلكترونية
	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)
	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)
	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة